



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда в Чеченской Республике

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

Государственной инспекции труда в Чеченской Республике

о проведении _____ внеплановой, выездной _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от "13" 04 2015 г. № 162

1. Провести проверку в отношении Администрации Кесалойского сельского поселения
Шаройского муниципального района

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: Чечен. Респ. Шаройский район, с. Кесалой, ул.

ИНН – 2017000820; ОГРН – 1022001543992;

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального
предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: Государственного
инспектора труда в ЧР Яхьяева А.С.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение
проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных
организаций следующих лиц: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной
организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об
аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: выявления, устранения и профилактики нару-
шений работодателем требований трудового законодательства и иных правовых актов, содер-
жащих нормы трудового права, а также причин и условий, способствовавших нарушениям в

соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 10 ФЗ № 294 от 26.12.2008г

О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении
государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

а) в случае проведения плановой проверки:

– ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

– реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого
истек;

– реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы
государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;

– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями
Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты
прилагаемых к требованию материалов и обращений;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия
неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое
причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;

– реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим
нарушение;

Задачами настоящей проверки являются: осуществление надзора и контроля за соблюдением норм Трудового кодекса РФ и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- ☒ соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- ☐ соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
- ☐ выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;
- ☐ проведение мероприятий:
- ☐ по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;
- ☐ по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- ☐ по обеспечению безопасности государства;
- ☐ по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: _____

К проведению проверки приступить
с " 14 " апреля 20 15 г.

Проверку окончить не позднее
" 30 " апреля 20 15 г.

8. Правовые основания проведения проверки: Федеральный закон РФ от 26.12.2008г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, Трудовой кодекс Российской Федерации: «Положение о Федеральной службе по труду и занятости», утверждённое Постановлением Правительства РФ от 30.06.2004г. №324; «Положение о Государственной инспекции труда в Чеченской Республике», утверждённое приказом Федеральной службы по труду и занятости №430 от 28.12.2009г.

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя; обследование используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств и перевозимых указанными лицами грузов, по отбору образцов продукции, объектов окружающей среды, объектов производственной среды, по проведению их исследований, испытаний, а также по проведению экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, с фактами причинения вреда.

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

Конвенция Международной организации труда №81 "Об инспекции труда в промышленности и торговле" и Протокол 1995 года к Конвенции 1947 года об инспекции труда;

Конвенция Международной организации труда №150 1978 года «О регулировании вопросов труда»;

Конвенция Международной организации труда №155 1981 года «О безопасности и гигиене труда и производственной среде» (ратифицированы Федеральным законом от 11.04.1998 N 58-ФЗ);

Административный регламент исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за

соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права", утв. приказом Минтруда России от 30.10.2012г. №354н;

Административный регламент исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве", утв. приказом Минздравсоцразвития РФ от 21.09.2011г. №1065н;

Административный регламент исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением требований, направленных на реализацию прав работников на получение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также порядка назначения, исчисления и выплаты пособий по временной нетрудоспособности за счет средств работодателей", утв. приказом Минздравсоцразвития РФ от 07.11.2011г. №1325н.

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:


Учредительные и регистрационные документы, кадровая и бухгалтерская документация,
локальные нормативно-правовые акты в сфере охраны труда

Руководитель

А.У. Эльмурзаев

Государственный советник
Российской Федерации 3 класса




(подпись, заверенная печатью)

Государственный инспектор труда в ЧР Яхъяев А.С. тел. (22-26-46)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

с Распоряжением ознакомлен 15.04.2015г.

Глава администрации Каспийского с/пг Тажиев. И.А. Тажиев



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Чеченской Республике
364024, г. Грозный, ул. Комсомольская, 38
тел\факс 22-26-46

ул. Комсомольская, д. 38, г.
Грозный, Респ. Чеченская,
364024

(место составления акта)

" 17 " апреля 20 15 г.
(дата составления акта)

14:00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№744-ПР/34/15/2

По адресу/адресам: с. Кесалой, р-н. Шаройский, Респ. Чеченская, 366413
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку № 744-ПР/34/15/1 от 17.04.2015, Эльмурзаева
Адам= Увайсовича Руководитель Государственной инспекции труда в Чеченской Республике
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая, выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

Администрация Кесалойского сельского поселения

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 2 рабочих дней/
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Чеченской Республике

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) Гази́ев Ибраһил Аминович 15.04.2015г., 10:00 ✓
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Яхъяев Асламбек Султанович Государственный инспектор

труда в ЧР

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку, в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. Заработная плата выплачивается реже, чем в каждые полмесяца в нарушение ст. 136 ТК

РФ;

2. отсутствует форма расчетного листка утвержденная работодателем с учетом мнения представительного органа

3. В трудовых договорах заключенных с работниками отсутствует условие об обязательном социальном страховании работника, в нарушение ст. 57 ТК РФ;

4. Не все трудовые книжки работников администрации хранятся по месту их работы в нарушение Постановления Правительства РФ №225 16.04.2003г.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (заполняется при проведении выездной проверки):



(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: 1. Предписание № 744-ПР/34/15/3 от 17.04.2015

Подписи лиц, проводивших проверку:

Государственный инспектор труда в ЧР Яхьяев Асламбек Салтанович



17.04.2015г.

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а): Газиев Ибраһим Аминович Глава Администрации

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 17 ” 04 2015 г.


(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Чеченской Республике
364024, г. Грозный, ул. Комсомольская, 38
тел\факс 22-26-46

ПРЕДПИСАНИЕ № 744-ПР/34/15/3

ул. Комсомольская , д. 38 , г. Грозный ,
Респ. Чеченская , 364024

Государственная инспекция труда в
Чеченской Республике

(место составления предписания)

" 17 " апреля 20 15 г.

Кому Глава Администрации Газиев И.А. Администрация Кесалойского сельского поселения
(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя) (полное наименование юридического лица, филиала, представительства, структурного подразделения юридического лица))

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

обязываю

устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1	Заработную плату выплачивать не реже, чем в каждые полмесяца. Основание: ст. 136 ТК РФ;	16.05.2015
2	разработать и утвердить форму расчетного листка с учетом мнения представительного органа - ст. 136 ТК РФ.	16.05.2015
3	В трудовых договорах заключенных с работниками указывать условие об обязательном социальном страховании работника. Основание ст. 57 ТК РФ;	16.05.2015
4	Трудовые книжки всех работников хранить по месту их работы. Основание: Постановление Правительства РФ №225 16.04.2003г.	16.05.2015

О выполнении предписания сообщить по адресу:

ул. Комсомольская , д. 38 , г. Грозный , Респ. Чеченская , 364024

(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)

в срок до 16.05.2015 г. с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден Газиев И.А. 17.04.2015г. ✓

Подпись должностного лица, составившего предписание  Государственный инспектор Государственной инспекции труда в Чеченской Республике, Яхъяев А. С. (должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп) 17.04.2015г.

Настоящее предписание получило Глава Администрации Газиев И.А. 17.04.2015г. ✓
(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, дата;

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания,

подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте

(фамилия, инициалы адресата,

дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю))

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание Государственный инспектор Яхъяев А. С., 17.04.2015г. ✓
(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

Предписание исполнено в установленный срок
(сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением

настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

Госинспектор

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)





Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Чеченской Республике
364024, г. Грозный, ул. Комсомольская, 38
тел\факс 22-26-46

ПРОТОКОЛ № 744-ПР/34/15/4
об административном правонарушении

" 17 " апреля 20 15 г.

ул. Комсомольская , д. 38 , г. Грозный , Респ.
Чеченская , 364024

(место составления протокола:

Государственная инспекция труда в Чеченской
Республике

наименование муниципального образования, субъекта РФ)

Мною, Государственный инспектор Государственной инспекции труда в Чеченской
Республике Яхьяев А. С.

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол)

в соответствии с поводом к возбуждению дела об административном правонарушении
непосредственное обнаружение должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы
об административных правонарушениях, достаточных данных, указывающих на наличие события
административного правонарушения

(указать повод к возбуждению дела в соответствии с частью 1 статьи 28.1 КоАП РФ)

и достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения на
основании части 1 статьи 28.3, пункта 16 части 2, абзацев 2 и 3 части 3 статьи 28.3 Кодекса
Российской Федерации об административных правонарушениях составлен настоящий протокол
об административном правонарушении, предусмотренном частью «1» (при наличии) статьи 5.27
Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенном:

**Сведения о физическом лице (должностном лице, лице, осуществляющем
предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) в отношении
которого возбуждено дело об административном правонарушении:**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью Газиев Ибрагил Аминович

Год, число и месяц рождения 1971.22.03 Место рождения с. Самашки Ачхой-
Мартановского района
ЧИАССР

Гражданство Российская Федерация Владение русским языком Владеет

Адрес регистрации по месту жительства или пребывания ул. Загорная, д. 4, с. Кесалой, р-н.
Шаройский, Респ. Чеченская, 366413

Место работы, должность Администрация Кесалойского сельского поселения, Глава
Администрации

Документ, удостоверяющий служебное положение (при наличии) Приказ №15

Данные о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

Средний размер заработной платы (или дохода) _____ нет сведений _____ рублей в месяц.
(в соответствии со ст. 139 Трудового кодекса РФ)

Документ, удостоверяющий личность Паспорт гражданина Российской Федерации Серия 0703,
№ 868232, выдан ОВД Труновского района Ставропольского края 14.05.2003
(наименование документа, серия, №, кем и когда выдан)

Ранее к административной ответственности по части 1 статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации
об административных правонарушениях и иным статьям, предусматривающим административную
ответственность за нарушение трудового законодательства
Не привлекался
(не привлекался / привлекался, дата вынесения постановления, кем вынесено)

**Сведения о юридическом лице, в отношении которого возбуждено дело об
административном правонарушении:**

Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы

Адрес (место нахождение) постоянного действующего исполнительного органа юридического
лица -

Данные о государственной регистрации юридического лица

Юридический и (или) почтовый адрес -

Коды ОКПО и ИНН -

Фамилия, инициалы законного представителя юридического лица -

Должность -

Документ, удостоверяющий служебное положение -
(наименование документа, серия, №, кем и когда выдан)

Адрес регистрации по месту жительства или пребывания -

Ранее к административной ответственности за нарушение трудового законодательства

(не привлекалось / привлекалось, дата вынесения постановления, кем вынесено)

**Сведения о свидетелях и потерпевших по делу об административном правонарушении
(если имеются):**

Свидетель

(Ф.И.О., место работы, должность, адрес места жительства)

Потерпевший

(Ф.И.О., место работы, должность, адрес места жительства)

Протокол об административном правонарушении составлен в присутствии/в отсутствии
(нужное подчеркнуть)

надлежаще извещенного о времени и месте составления протокола физического лица (законного
представителя юридического лица) Глава Администрации, Газиев И. А.
(должность, фамилия, инициалы)

Права и обязанности лица, в отношении которого ведется производство по делу об
административном правонарушении, предусмотренные частью 1 статьи 25.1 и статьей 28.2
Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях разъяснены
Глава Администрации, Газиев И. А. 17.04.2015г. ✓
(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

Протокол составлен в присутствии защитника физического или юридического лица, в отношении
которого ведется производство по делу (заполняется при наличии защитника)

(фамилия, инициалы, место работы, адрес места жительства, наименование документа, удостоверяющего личность, данные доверенности, кем и
когда выдана, ордер адвоката)

Права и обязанности защитника, предусмотренные статьей 25.5 Кодекса Российской Федерации
об административных правонарушениях разъяснены

(фамилия, инициалы, дата, подпись защитника)

В качестве переводчика по делу об административном правонарушении привлечен

(Ф.И.О., место работы, адрес места жительства, документ, удостоверяющий личность)

Об административной ответственности, предусмотренной статьей 17.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за выполнение заведомо неправильного перевода, предупрежден

(фамилия, инициалы, дата, подпись переводчика)

При составлении протокола об административном правонарушении присутствовали иные участники производства по делам об административных правонарушениях (представитель потерпевшего, понятые, специалист), которым разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.5, 25.7, 25.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

(фамилия, инициалы, наименование участника, должность, адрес места жительства, дата, подпись)

Сведения о событии административного правонарушения:

В ходе проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, проведенной в период с "16" апреля 2015 г. по "17" апреля 2015 г., в Администрации Кесалойского сельского поселения

(фамилия, инициалы работодателя физического лица, наименование юридического лица, филиала, структурного подразделения)

проверки выполнения обязательных для исполнения предписаний, представлений Федеральной службы по труду и занятости, государственной инспекции труда в субъекте Российской Федерации, выданных (вынесенных)

(дата вынесения предписания, представления, кем вынесено (выдано))

установлено:

1. Заработная плата выплачивается реже, чем в каждые полмесяца в нарушение ст. 136 ТК РФ;
2. Отсутствует форма расчетного листка утвержденная работодателем с учетом мнения представительного органа. в нарушение ст. ТК РФ.
3. В трудовых договорах заключенных с работниками отсутствует условие об обязательном социальном страховании работника, в нарушение ст. 57 ТК РФ;
4. Не все трудовые книжки работников организации хранятся по месту их работы в нарушение Постановления Правительства РФ №225 16.04.2003г.

(место, время совершения и событие административного правонарушения с указанием нарушенных законов и иных нормативных правовых актов (каждое нарушение излагается по пунктам - 1, 2, 3... и т.д.)

Событие административного правонарушения подтверждается следующими доказательствами:

1. Документы:

- 1.1. Акт о результатах проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права от 17.04.2015 № 744-ПР/34/15/2
- 1.2. Предписание от 17.04.2015 № 744-ПР/34/15/3
- 1.3. Материалы дела

(акт проверки, протокол, предписание или представление должностного лица)

2. Показаниями свидетелей, в том числе показаниями потерпевшего (если имеются):

(Ф.И.О., место работы, должность, адрес места жительства)

Права и обязанности свидетеля, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации и статьей 25.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях мне разъяснены. Об административной ответственности, предусмотренной статьей 17.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за дачу заведомо ложных показаний, предупрежден:

(фамилия, инициалы, дата, подпись свидетеля)

Письменные показания свидетелей, потерпевших приобщаются к протоколу об административном правонарушении

Государственный инспектор Государственной инспекции труда в Чеченской Республике,
Яхьяев А. С.

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол)

3. Протоколами о применении мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении

4. Вещественными доказательствами по делу

Объяснение физического лица (законного представителя юридического лица), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

Выявленные нарушения имеют время и место, обязуюсь устранить в установленные сроки.

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата)

Глава Администрации, Газиев И. А.

17.04.2015г.

(отметка, если лицо отказалось от дачи объяснений, подпись должностного лица дата, личный штамп)

Объяснения защитника

(фамилия, инициалы, дата и подпись защитника)

Замечания и дополнения лица, в отношении которого ведется производство по делу, его законного представителя или защитника отсутствуют

(при отсутствии замечаний и дополнений следует указать – отсутствуют)

Ходатайства лица, в отношении которого ведется производство по делу, его законного представителя или защитника отсутствуют

(при отсутствии ходатайств, следует указать – отсутствуют)

С настоящим протоколом об административном правонарушении ознакомлен:

Газиев И. А.

17.04.2015г.

(фамилия, инициалы, дата, подпись физического лица или законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, дата - в случае отказа подписать протокол делается соответствующая запись)

Подпись должностного лица, составившего протокол, Государственный инспектор
Государственной инспекции труда в Чеченской Республике, Яхьяев А. С.

(должность, фамилия, инициалы,

17.04.2015г.

подпись, дата, личный штамп)

Отметка о вручении (направлении) копии протокола физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, потерпевшему, а также органу (должностному лицу), уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении:

Газиев И. А.

17.04.2015г.

(фамилия, инициалы лиц, получивших копию протокола,

подпись, дата

фамилия инициалы (наименование) адресата,

дата и номер сопроводительного письма)

Подпись должностного лица, вручившего (направившего) копию протокола
Государственный инспектор Государственной инспекции труда в Чеченской Республике,
Яхьяев А. С.

17.04.2015г.

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Чеченской Республике
364024, г. Грозный, ул. Комсомольская, 38
тел\факс 22-26-46

ОПРЕДЕЛЕНИЕ №744-ПР/34/15/5
о назначении времени и места рассмотрения дела
об административном правонарушении

" 17 " апреля 20 15 г.

Государственная инспекция труда в Чеченской Республике
(место рассмотрения дела об административном правонарушении:

наименование муниципального образования, субъекта РФ)

Мною, Государственный инспектор Государственной инспекции труда в Чеченской
Республике Яхьяев А. С.

(должность, Ф.И.О. должностного лица, рассматривающего дело об административном правонарушении)

при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении рассмотрен
протокол об административном правонарушении/постановление прокурора о возбуждении
(нужное подчеркнуть)

производства по делу от 17.04.2015 № 744-ПР/34/15/4 в отношении Газиев Ибрагим Аминович
(Ф.И.О. физического лица либо наименование юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном
правонарушении)

о совершении административного правонарушения, предусмотренного частью «1» статьи
5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и другие
материалы дела и установлено следующее.

1. В соответствии со статьей 23.12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях рассмотрение данного дела об административном правонарушении относится к моей компетенции.
2. Обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения данного дела, отсутствуют.
3. Протокол об административном правонарушении/постановление прокурора о возбуждении производства по делу и другие протоколы, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, иные материалы дела оформлены правильно.
4. Обстоятельства, исключающие производство по делу, изложенные в статье 24.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, отсутствуют.
5. Имеющихся по делу материалов достаточно для его рассмотрения по существу.
6. Поступившие по делу ходатайства и отводы рассмотрены в установленном порядке.

На основании изложенного и руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 29.4 Кодекса

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Назначить рассмотрение дела об административном правонарушении в отношении
Газиев Исапил Аминович

(Ф.И.О. физического лица либо наименование юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении)
о совершенном правонарушении, предусмотренном частью «1» статьи 5.27 Кодекса
Российской Федерации об административных правонарушениях на "20" апреля 2015 г. в 16
ч. 00 мин..

в помещении Государственной инспекции труда в Чеченской Республике

(наименование органа

ул. Комсомольская, д. 38, г. Грозный, Респ. Чеченская, 364024

и адрес рассмотрения дела об административном правонарушении)

с участием

(фамилии, инициалы, процессуальное положение лиц, привлекаемых к рассмотрению

данного дела об административном правонарушении)

2. Направить/вручить копию настоящего определения Газиев И.А.

(нужное подчеркнуть)

(лицу, в отношении которого

ведется производство по делу об административном правонарушении или его законному представителю,

защитнику, потерпевшему, переводчику, должностному лицу прокуратуры и т.д.)

Подпись должностного лица, вынесшего определение

Государственный инспектор Государственной инспекции труда в Чеченской Республике,

Яхьяев А. С.

17.04.2015г.

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Копию настоящего определения получил:

Газиев И.А.

17.04.2015г. ✓

(фамилия, инициалы, подпись физического лица либо законного представителя юридического лица,

потерпевшего,

законного представителя потерпевшего

переводчика,

должностного лица прокуратуры, дата)

Копия настоящего определения

(адрес физического лица либо юридического лица, потерпевшего, переводчика, должностного лица прокуратуры, дата и номер
сопроводительного письма)

Подпись должностного лица, направившего копию определения

(должность, фамилия, инициалы,

подпись, дата, личный штамп)



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Чеченской Республике
364024, г. Грозный, ул. Комсомольская, 38
тел\факс 22-26-46

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 744-ПР/34/15/6
о назначении административного наказания

" 20 " апреля 20 15 г.

ул. Комсомольская , д. 38 , г. Грозный , Респ.
Чеченская , 364024

(место рассмотрения дела об административном правонарушении:
Государственная инспекция труда в Чеченской
Республике

наименование муниципального образования, субъекта РФ)

Мною, Государственный инспектор Государственной инспекции труда в Чеченской
Республике Яхьяев Асламбек Султанович

(должность, Ф.И.О. должностного лица, рассматривающего дело об административном правонарушении)

на основании Протокола об административном правонарушении от 17.04.2015 №744-ПР/34/15/4;

(ссылка на протокол об административном правонарушении или постановление прокурора о возбуждении производства по делу с указанием его
даты и номера)

рассмотрено дело об административном правонарушении, предусмотренном частью «1» статьи
5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в отношении:

**Сведения о физическом лице (должностном лице, лице осуществляющем
предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) в отношении
которого рассмотрено дело об административном правонарушении:**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью Газиев Ибрагим Аминович

Год, число и месяц рождения 1971.22.03 Место рождения с. Самашки Ачхой-
Мартановского района
ЧИАССР

Гражданство Российская Федерация Владение русским языком Владеет

Адрес регистрации по месту жительства или пребывания ул. Загорная, д. 4, с. Кесалой, р-н.
Шаройский, Респ. Чеченская, 366413

Место работы, должность Администрация Кесалойского сельского поселения, Глава
Администрации

Документ, удостоверяющий служебное положение (при наличии) Приказ №15

Данные о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

Регистрационный № , зарегистрирован в

Средний размер заработной платы (или дохода) нет сведений

(в соответствии со ст.139 Трудового кодекса РФ)

Документ, удостоверяющий личность Паспорт гражданина Российской Федерации Серия 0703

Ранее к административной ответственности по части 1 статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и иным статьям, предусматривающим административную ответственность за нарушение трудового законодательства

Не привлекался

(не привлекался / привлекался, дата вынесения, постановления, кем вынесено)

Сведения о юридическом лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении:

Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы

-

Адрес (место нахождение) постоянного действующего исполнительного органа юридического лица -

Данные о государственной регистрации юридического лица

-

Юридический и (или) почтовый адрес -

Коды ОКПО и ИНН -

Фамилия, инициалы законного представителя юридического лица -

Должность -

Документ, удостоверяющий служебное положение -

(наименование документа, серия, №, кем и когда выдан)

Адрес регистрации по месту жительства или пребывания -

Ранее к административной ответственности за нарушение трудового законодательства

-

(не привлекалось / привлекалось, дата вынесения постановления, кем вынесено)

УСТАНОВЛЕНО:

Газиев Ибрагим Аминович, являясь Главой Администрации, совершил(а) нарушение норм действующего трудового законодательства, что подтверждается протоколом об административном правонарушении от 17.04.2015 № 744-ПР/34/15/4

1. Заработная плата выплачивается реже, чем в каждые полмесяца в нарушение ст. 136 ТК РФ;

2. отсутствует форма расчетного листка утвержденная работодателем с учетом мнения представительного органа

3. В трудовых договорах заключенных с работниками отсутствует условие об обязательном социальном страховании работника, в нарушение ст. 57 ТК РФ;

4. Не все трудовые книжки работников организации хранятся по месту их работы в нарушение Постановления Правительства РФ №225 16.04.2003г.

(краткое изложение обстоятельств, установленных при рассмотрении дела, со ссылкой на протокол или постановление прокурора о возбуждении производства по делу и статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, предусматривающие ответственность за данное административное правонарушение)

Вина лица в совершении административного правонарушения подтверждается следующими доказательствами:

1. Акт о результатах проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права от 17.04.2015 № 744-ПР/34/15/2

2. Предписание от 17.04.2015 № 744-ПР/34/15/3

3. Протокол об административном правонарушении от 17.04.2015 № 744-ПР/34/15/4

4. Материалы дела

(указываются доказательства, на основании которых установлена вина лица в совершении административного правонарушения, обосновывается принятие доказательств невиновности лица в совершенном административном правонарушении)

Исходя из установленных в ходе рассмотрения дела обстоятельств, противоправное деяние лица следует квалифицировать по части « 1 » статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В ходе рассмотрения дела обстоятельств, предусмотренных статьей 24.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, исключая производство по делу, не установлено.

При назначении административного наказания в соответствии со статьями 4.2 и 4.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях учтены обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность
обстоятельства:
раскаяние лица, совершившего административное правонарушение;

(перечислить выявленные обстоятельства или указать на их отсутствие)

На основании изложенного и руководствуясь статьями 23.12, 29.9, 29.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ПОСТАНОВИЛ:

1. Признать Гагиев Исрапил Аминович Глава Администрации
(Ф.И.О. (при наличии), должность физического лица либо наименование юридического лица)
виновным в совершении административного правонарушения, ответственность за которое
предусмотрена ч. 1 ст. 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных
правонарушениях, и назначить ему административное наказание в виде административного
штрафа в размере

Четыре тысячи рублей 00 копеек
(сумма прописью)

2. Издержки по делу об административном правонарушении в соответствии со статьей 24.7
Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (при наличии таковых), в
размере -

(в отношении физического лица отнести на счет федерального бюджета, в отношении
юридического лица - на счет юридического лица, за исключением сумм, выплаченных переводчику)

Административный штраф должен быть уплачен нарушителем на счет №
ИНН 2007000010 КПП 201301001 Сч. № 40101810200001000001 КБК 15011619000016000140
ОКТМО
96701000001

(полное наименование и реквизиты банка)

не позднее 60 дней со дня вступления данного постановления в законную силу либо со дня
истечения срока отсрочки или рассрочки (ст. 31.5 КоАП РФ) в порядке, установленном статьей
32.2 КоАП РФ.

Настоящее постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано
лицами, указанными в статьях 25.1 - 25.5 КоАП РФ, в установленном порядке в течение 10 суток
со дня вручения или получения копии постановления, а также опротестовано прокурором в
порядке, установленном статьями 30.10 и 30.12 Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях. Информация о дате и времени рассмотрения жалобы
вышестоящим должностным лицом Государственной инспекции труда или Федеральной службы
по труду и занятости может быть получена по телефону
По истечении указанного срока (не обжалованное) и (неопротестованное) (глава 30 КоАП РФ)
настоящее постановление вступает в законную силу и обращается к исполнению в порядке,
установленном главами 31 - 32 КоАП РФ.

Подпись должностного лица, рассматривающего дело об административном правонарушении
Государственный инспектор Государственной инспекции труда в Чеченской Республике,
Яхьяев А. С. 20.04.2015г.

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Об административной ответственности, предусмотренной статьей 20.25 Кодекса Российской
Федерации об административных правонарушениях, за неуплату административного штрафа
предупрежден, Гагиев И.А. ✓
(фамилия, инициалы физического лица либо законного представителя юридического лица)

Копия настоящего постановления получил Гагиев И.А. 20.04.2015г. ✓
(фамилия, инициалы физического лица)

законного представителя юридического лица, потерпевшего (по его
Копия настоящего постановления направлена по адресу

(адрес физического лица или юридического лица, по

дата и номер сопроводительного письма

Постановление вступило в законную силу

Дата выдачи постановления 20 апр

Постановление обращено к исполнению

Отметка о взыскании штрафа за административ

Административный штраф в сумме 4000 рублей с

Глава администрации

Маргудского района

взыскан путем перечисления « 08 » 06 2015 г.

Подпись должностного лица, рассмотревшего дело об админис

Госинспектор

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личн



Форма ПД-4р

КВИТАЦИЯ
серия 34/18-АА#063486

Банк: ДО в с. Шатой
Регистрационный номер: 3349/34/18
366400, с. Шатой, ул. Советская, 6/н

Дата : 09/06/2015, 10:54:57

Получатель: УФК по Чеченской Республике
(Государственная инспекция труда

в Чеченской Республике

ИНН : 2007000010

КПП : 201301001

КБК : 15011619000016000140

ОКАТО : 96701000

Р/С : 40101810200001000001

Банк : ОТДЕЛЕНИЕ-НБ ЧЕЧЕНСКАЯ

РЕСПУБЛИКА

БИК : 049690001

Платательщик: Газиев Исрапил Аминович

Наименование перевода:

Адм.н. штраф

Доп. инф. по платежу:

Операция: 86611919

Сумма : 4000 руб. 00 коп.

Комиссия: 60 руб. 00 коп.

Итого : 4060 руб. 00 коп.

Четыре тысячи шестьдесят рублей 00
копеек

Порядок и условия осуществления в
ОАО "Россельхозбанк" переводов в валю-
те Российской Федерации без открытия
банковского счета в пользу организаций
получателей переводов денежных средств
при оплате физическими лицами товаров,
работ и услуг, а также Тарифы Банка
доведены до сведения плательщика.

Подпись плательщика:

Подпись
работника банка



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КЕСАЛОЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАРОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

« 15 » 05 2015

№: 123

с. Кесалой

Инспектору
Государственной инспекции труда
в Чеченской Республике
ЯХЪЯЕВУ А.С.

На ваше предписание от 17.04.2015г. Об устранении нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права сообщаем, что администрацией Кесалойского сельского поселения устранены следующие выявленные нарушения:

1. Администрация Кесалойского сельского поселения представляет Вам, копию трудового договора.
 2. При начислении заработной платы используется программа 1-С (Зарплата и кадры) которая предусматривает выдачу расчетных листов установленного образца.
 3. Трудовые книжки всех работников администрации хранятся по месту их работы
 4. Установлен график двухразового получения заработной платы в месяц.
- Копии документов, подтверждающих исполнение, прилагаются.

**Глава администрации
Кесалойского сельского поселения
Шаройского муниципального района**



И.А.Газиев

17.04.2015